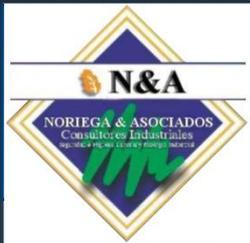
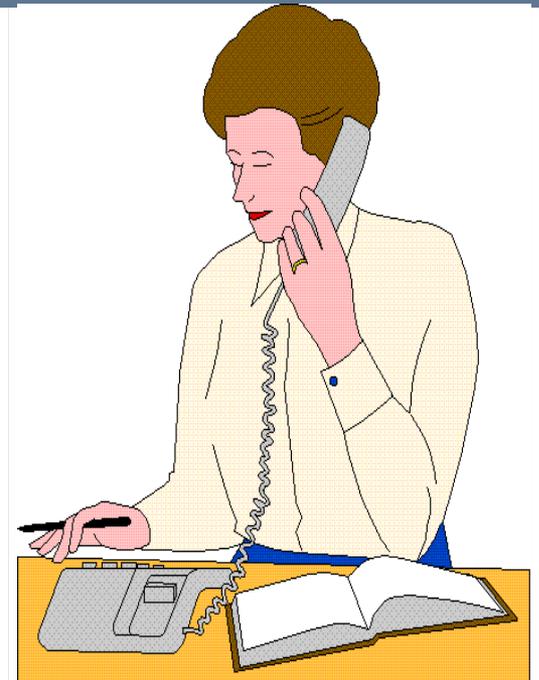


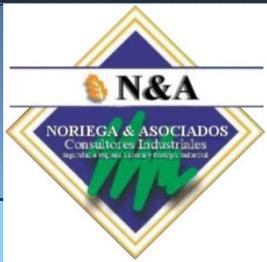
# CURSO: "COMUNICACIÓN" "COMUNICACIÓN"



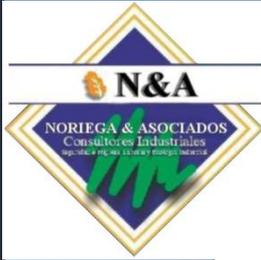
SERVICIOS EN CAPACITACION PROFESIONAL

# COMUNICACIÓN





- I COMUNICACIÓN**
- II QUE ES LA COMUNICACIÓN**
- III TIPOS DE COMUNICACIÓN**
- IV FORMAS DE COMUNICACIÓN**
- V PROCESOS DE COMUNICACIÓN**
- VI FUNCIONES DE LA BRIGADA**
- VII ACTIVACION DE EMERGENCIAS**
- VIII SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES**



# QUÉ ES LA COMUNICACIÓN?

Es el proceso de interacción entre 2 o mas entes, donde se transmite una información desde un emisor que es capaz de manifestarla en un código definido, hasta un receptor que decodifica esa información, todo esto en un medio físico por el que se logra transmitir una idea, con un código convencional entre emisor y receptor y en un contexto determinado



## OTROS LO DEFINEN COMO:

**Un proceso de Interacción Social basado en la transmisión de mensajes de información entre un ente y otro que expresa a través del nexo, relación ó diálogo, lo que se establece entre las personas y/o un Enlace**

**Relación que existe entre objetos en la cuál la acción de uno repercute sobre las características de otros**



# TIPOS DE COMUNICACION:

- ❖ **HUMANA.-** Se da entre seres humanos, se puede clasificar también en comunicación verbal y no verbal
- ❖ **VERBAL.-** Es aquella en la que se usa alguna lengua, que tiene estructura sintáctica y gramatical completa
- ❖ **DIRECTA ORAL.-** Se expresa mediante un lenguaje natural u oral
- ❖ **DIRECTA GESTUAL.-** Cuando el lenguaje se expresa mediante una lengua natural signada
- ❖ **ESCRITA.-** Cuando el lenguaje se expresa de manera escrita
- ❖ **NO VERBAL.-** Es aquella que no se da directamente a través de la voz y el lenguaje
- ❖ **NO HUMANA.-** La comunicación también se da en todos los seres vivos
- ❖ **VIRTUAL.-** Son las tendencias comunicativas que adoptan los usuarios que hoy interactúan mediante las nuevas tecnologías de información y comunicación (NTIC); Tecnologías que reclaman un lenguaje propio para que los mensajes cumplan con el propósito comunicativo esperado, al tiempo que se suscite y motive la interacción

## FORMAS DE COMUNICACION:

- ❖ ESCRITURA PRIMITIVA
- ❖ CORREO INDIO
- ❖ SEÑALES CON HUMO
- ❖ TAMBORES AFRICANOS
- ❖ SEÑALES CON ANTORCHAS
- ❖ ESCRITURA CON PLUMAS DE AVES
- ❖ CORREO A CABALLO
- ❖ PALOMAS MENSAJERAS
- ❖ LENGUAJE POR SEÑAS
- ❖ LENGUAJES CODIFICADOS
- ❖ SEÑALES CON BANDEROLAS
- ❖ EL TELÉGRAFO
- ❖ CABLE MARINO
- ❖ SERVICIO POSTAL
- ❖ TELEFONO CONVENCIONAL
- ❖ TELEFONO CELULAR (Análogo, digital, SMS, etc)
- ❖ TELÉFONO SATELITAL
- ❖ ONDAS HERTZIANAS
- ❖ MICROONDAS
- ❖ BANDA ANCHA (Voz y datos)



## PROCESOS DE LA COMUNICACION:

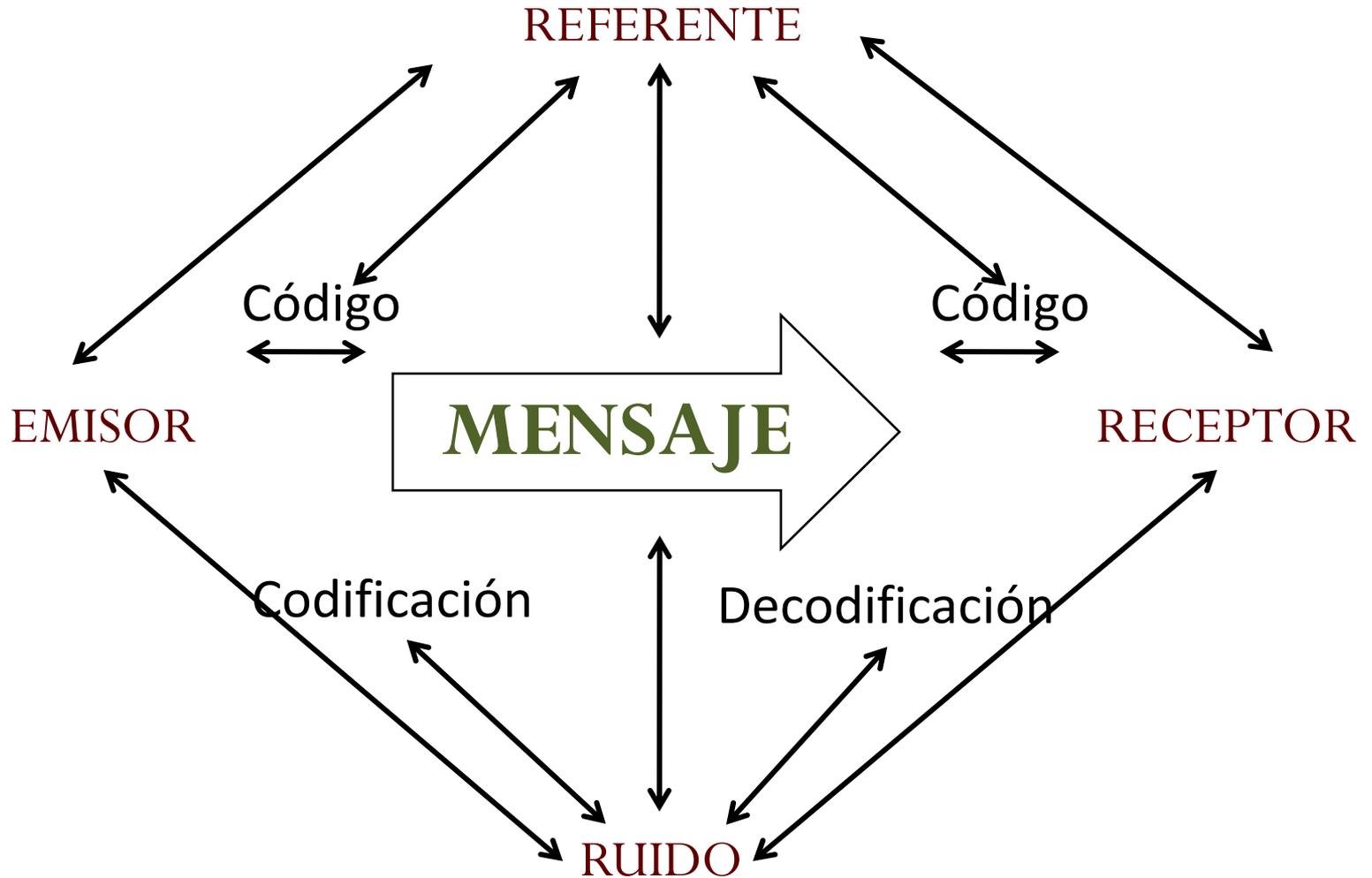
**EL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN ES UN TANTO COMPLICADO Y DIFÍCIL DE EXPRESAR, TODO LO CONTRARIO DE LO QUE ES LA INFORMACIÓN VERBAL**

**Está conformado por ciertos datos y formas, las cuáles se describen a continuación:**

- 1.- FUENTE.-** Cuando el lenguaje se expresa de manera escrita
- 2.- EMISOR O CODIFICADOR.-** Es aquella que no se da por medio de la voz y el lenguaje
- 3.- RECEPTOR Ó DECODIFICADOR.-** La comunicación también se da en todos los seres vivos
- 4.- CÓDIGO.-** Son las tendencias comunicativas que adoptan los usuarios que hoy interactúan mediante las nuevas tecnologías de información y comunicación (NTIC); Tecnologías que reclaman un lenguaje propio para que los mensajes cumplan con el propósito comunicativo esperado, al tiempo que se suscite y motive la interacción

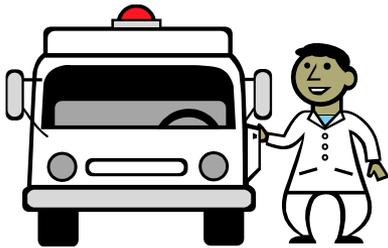


- 5.- MENSAJE.- Cuando el mensaje se expresa de manera escrita
- 6.- CANAL.- Es aquella que no se da por medio de la voz y el lenguaje
- 7.- REFERENTE.- La comunicación también se da en todos los seres vivos
- 8.- SITUACION.- Son las tendencias comunicativas que adoptan los usuarios que hoy interactúan mediante las nuevas tecnologías de información y comunicación (NTIC); Tecnologías que reclaman un lenguaje propio para que los mensajes cumplan con el propósito comunicativo esperado, al tiempo que se suscite y motive la interacción
- 9.- INTERFERENCIA Ó BARRERA.- Cuando el lenguaje se expresa de manera escrita
- 10.-RETRO-ALIMENTACION Ó RE-ALIMENTACION La comunicación también se da en todos los seres vivos



## FUNCIONES DE LA BRIGADA

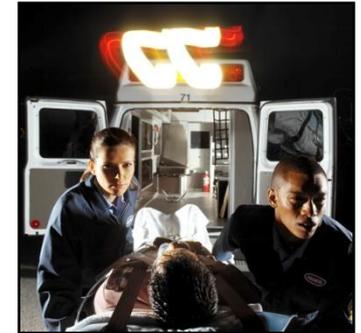
- 1.- **Contar con un listado de números telefónicos de Cuerpos de auxilio de la zona, los que deberá dar a conocer a toda la comunidad**



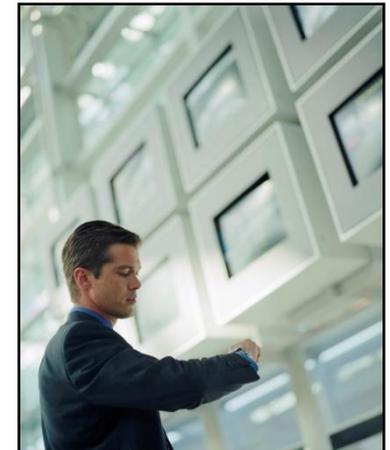
- 2.- **Hacer las llamadas a los Cuerpo de Auxilio, según sea el caso: (Alto riesgo, siniestro ó desastre**



- 3.- En coordinación con los elementos de seguridad interna, veladores o vigilantes, se deberá tomar nota del número de ambulancia, camión de bomberos, patrulla, etc, así como el nombre del responsable de la unidad, dependencia, y el lugar a donde sería trasladado el lesionado para dar aviso a sus familiares.



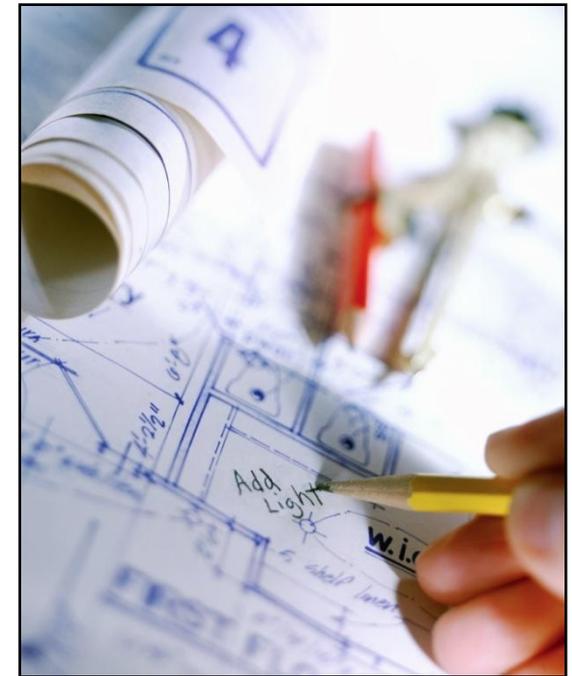
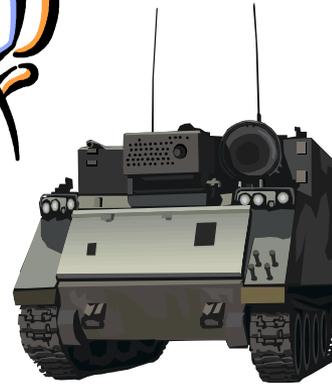
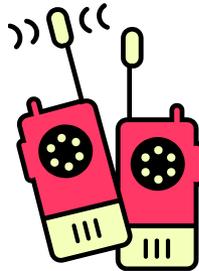
- 4.- Deberá recibir la información de cada brigada de acuerdo al nivel de la emergencia para elaborar el informe que deba darse al Coordinador General.



**5.- NO DEBERA DARSE NINGUN TIPO DE INFORMACION A LOS MEDIOS DE COMUNICACION MASIVA, SI LA SITUACION DE ALTO RIESGO, EMERGENCIA, SINIESTRO Y/O DESASTRE ASI LO AMERITA; ESTO SERÁ RESPONSABILIDAD DE UN VOCERO OFICIAL DE LA EMPRESA, INMUEBLE O ESTABLECIMIENTO, QUIEN SERÍA LA UNICA PERSONA AUTORIZADA PARA DAR INFORMACION OFICIAL.**



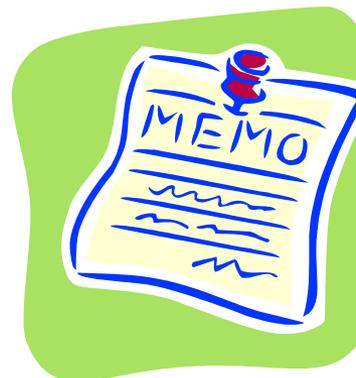
6.- Permanecer en el lugar designado como Puesto de Mando por el comité hasta el último momento, si se cuenta con equipo de comunicación portátiles (walkie-talkies, móviles o de base), deberán estar instalados en los puntos de reunión y en el PM.

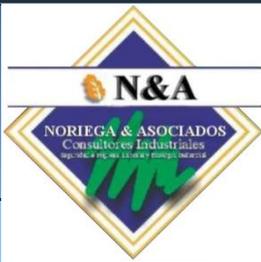


7.- Realizar campañas de difusión para el personal con el fin de que conozcan cuales son las actividades del comité, sus integrantes, funciones, actitudes y normas de conducta ante las emergencias



- 8.- Después de cada simulacro o emergencia, realizar reportes de los resultados para el conocimiento y retroalimentación de toda la comunidad del inmueble, a fin de mantenerlos actualizados e informados de los avances en material de Protección Civil.





## ACTIVACION DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA

Por razones obvias, es de vital importancia que la persona o personas que se encuentren más cerca de la emergencia;

RECONOZCAN LA NECESIDAD DE UNA ACCION INMEDIATA !!!

- 1.- LLAME PRIMERO PARA ACTIVAR LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA.  
(SERVICIO MEDICO DE URGENCIA, BOMBEROS, POLICIA, ETC.)

LA PERSONA QUE LO ACTIVA DEBE PREPARAR LOS SIGUIENTES DATOS:

La dirección correcta y exacta de la emergencia  
Número telefónico desde donde hace la llamada  
Qué está sucediendo o prevaleciendo  
Cuántas personas necesitan la ayuda  
El estado de éstas  
Cualquier otra información que se solicite





## **SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES**

A finales de los años 60's en los Estados Unidos, la presencia de grandes Incendios Forestales en el Estado de California, obligo a las unidades Que combatían éstas emergencias a requerir de La necesidad de coordinar esfuerzos y estrategias Para controlarlas adecuadamente ya que se contaba con recursos suficientes pero mal administrados.

De esta forma nace el Sistema de Comando de Incidentes en Escena, aprobado por la NFA (National Fire Academy)

El SICS se convierte en Norma y es aprobado por otras entidades de gobierno.