



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

En la Ciudad de México, siendo las doce horas del día veintiuno de diciembre de dos mil veintidós, en atención a las medidas sanitarias adoptadas de conformidad con el “Acuerdo por el que se declara como emergencia sanitaria por causas de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19)”, Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2020, así como el “Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas”, publicado el 29 de mayo del 2020 en el Diario Oficial de la Federación, el “Acuerdo por el que se determinan los criterios para la administración de los recursos humanos en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal con el objeto de reducir el riesgo de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2”, publicadas el 30 de julio y reformado el 17 de agosto del 2021, en el Diario Oficial de la Federación. Se celebró a través de medios electrónicos, la “Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del año 2022”.

Se reunieron las y los integrantes del grupo Interdisciplinario de Archivos, que a continuación se mencionan:

El Lic. Ricardo Cardona Acosta, Persona Titular de la Coordinación de Archivos; Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez, Persona Titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos; la C. Thelma Yazmín Esquivel Neri, Persona Titular del Departamento de Organización, Evaluación e Información como área de Planeación y/o Mejora Continua; el Ing. Ernesto Telesforo Curiel Zárate, Persona Titular de la Gerencia de Tecnologías de la Información; el Lic. José Francisco Gutiérrez García, Representante de la Unidad de Transparencia; el Mtro. José de Jesús Alavez Rosas, Persona Titular del Órgano Interno de Control; y por las Áreas Administrativas, la Lic. Georgina Cobos Fajardo, Persona Titular de la Dirección de Imagen Corporativa, el Ing. Héctor Díaz Mendoza, Persona Titular de la Dirección de Ingeniería y Operaciones, como representante de la Subdirección General Técnica y Operativa; el C. Javier Aranda Luna, Persona Titular de la Dirección de Noticias; el Lic. Alfredo Marrón Santander, Persona Titular de la Subdirección General de Producción y Programación, la C. Angélica Aguirre López, Persona Titular de la Dirección de Ventas, como persona representante de la Subdirección General Comercial.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name BUNT]



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

Como personas invitadas asistieron la C. Laura Patricia Frias Adaya, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Noticias, la Lic. Ma. de Lourdes Miranda González, Responsable del Archivo de Trámite de la Subdirección General de Producción y Programación, la Lic. Virginia Ávalos Hernández, Suplente del Responsable del Archivo de Trámite de la Subdirección General de Administración y Finanzas, la C. Blanca Nancy Moreno Fuentes, Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Imagen Corporativa, la Lic. Ana Karen Martínez Hernández, Responsable del Archivo de Trámite de la Subdirección General Comercial, la C. Maydaly García Carmona, Enlace operativo de la Coordinación de Archivos.

1. LISTA DE ASISTENCIA.

El Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos, en uso de la palabra dio la bienvenida a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, en acto seguido solicitó a la C. Maydaly García Carmona, la verificación del quórum legal, el cual una vez verificado se declaró instalada la Segunda Sesión Ordinaria del 2022.

2. LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

El Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos, sometió a consideración de las y los integrantes del Grupo el Orden del Día.

No habiendo comentarios, se dio por aprobado el orden del día en los términos siguientes:

ORDEN DEL DÍA.

1. Listado de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y, en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Presentación del acta de la sesión anterior.
4. Presentación y, en su caso aprobación del calendario de Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos para el ejercicio 2023.

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin:
alt
BNAUF
P
Y



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

- 5. Asuntos Generales.
 - 5.1 Presentación del estatus de las bajas documentales presentadas ante el Archivo General de la Nación.
- 6. Ratificación de los acuerdos adoptados.

3. PRESENTACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

El Coordinador de Archivos, Lic. Ricardo Cardona Acosta, presentó el acta firmada por las y los integrantes del GIA, levantada el día 05 de mayo de 2022.

Por lo cual se procede al siguiente punto de la orden del día.

4. PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS PARA EL EJERCICIO 2023.

En uso de la palabra el Lic. Ricardo Cardona Acosta, Coordinador de Archivos, dio lectura a la propuesta de calendario de sesiones para el ejercicio 2023, presentándose el siguiente:

SESIÓN	FECHA
Primera sesión ordinaria	Jueves 26 de enero
Segunda Sesión Ordinaria	Miércoles 26 de abril
Tercera Sesión Ordinaria	Jueves 24 de agosto
Cuarta Sesión Ordinaria	Miércoles 22 de noviembre

No habiendo más comentarios se aprobó el calendario en los términos planteados pasando al siguiente punto.

5. ASUNTOS GENERALES



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

**5.1 PRESENTACIÓN DEL ESTATUS DE LAS BAJAS DOCUMENTALES
PRESENTADAS ANTE EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN EN EL
EJERCICIO 2022.**

En uso de la palabra el Lic. Ricardo Cardona Acosta. Coordinador de Archivos, informó a los integrantes del Grupo, el estatus de las solicitudes de baja documental que fueron presentados en el 2022, ante el Archivo General de la Nación.

Por lo que preguntó a los presentes si contaban con comentarios al respecto.

La Lic. Gabriela Yesenia Vázquez, Directora de Asuntos Jurídicos, solicitó realizar el análisis de los criterios establecidos en los formatos del archivo de trámite y concentración con la finalidad unificarlos y que sean expuestos en la primera sesión del ejercicio 2023.

Al no haber comentarios se pasa al siguiente punto de la orden del día.

6. RATIFICACIÓN DE ACUERDOS ADOPTADOS.

El Lic. Ricardo Acosta Cardona. Coordinador de Archivos, cedió la palabra a la C. Maydaly García Carmona para dar lectura a los acuerdos, quedando registro a lo siguiente:

ACUERDOS DE REGISTRO	
GIA-2SO/01/2022	Se aprobó el orden del día correspondiente a la Segunda Sesión Ordinaria del año 2022.
GIA-2SO/02/2022	Se aprobó el calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos para el ejercicio 2023.

Handwritten notes and signatures in blue ink:
BNM
alt
i



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, a las doce horas con once minutos del día veintiuno de diciembre de dos mil veintidós.

Firmado para dejar constancia los que en ella participaron.

Lic. Ricardo Cardona Acosta
Persona Titular de la Coordinación de Archivos.

Lic. Gabriela Yesenia Vázquez Martínez
Persona Titular de la Dirección de Asuntos Jurídicos.

C. Thelma Yazmín Esquivel Neri
Persona Titular del Departamento de Organización, Evaluación e Información como Área de Planeación y/o Mejora Continua.

Ing. Ernesto Telesforo Curiel Zárate
Persona Titular de la Gerencia de Tecnologías de la Información.

Lic. José Francisco Gutiérrez García
Persona Representante de la Unidad de Transparencia

Mtro. José de Jesús Alavez Rosas
Persona Titular del Órgano Interno de Control en Televisión Metropolitana, S.A. de C.V.

Lic. Georgina Cobos Fajardo
Persona Titular de la Dirección de Imagen Corporativa.

Ing. Héctor Díaz Mendoza
Persona Designada como Representante de la Subdirección General Técnica y Operativa.
Con oficio SGTO/400-103/2022.

La presente hoja de firmas pertenece al acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Televisión Metropolitana, S.A de C.V., de fecha 21 de diciembre de 2022.



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

C. Javier Aranda Luna
Persona Titular de la Dirección de
Noticias.

C. Angélica Aguirre López
Persona Designada como
Representante de la Subdirección
General Comercial.
Con oficio SGC/300/635/2022

Lic. Alfredo Marrón Santander
Persona Titular de la Subdirección
General de Producción y Programación.

Invitados

C. Laura Patricia Frias Adaya
Persona Responsable del Archivo de
Trámite de la Dirección de Noticias.

**Lic. Ma. de Lourdes Miranda
González**
Persona Responsable del Archivo de
Trámite de la Subdirección General de
Producción y Programación.

Lic. Virginia Ávalos Hernández
Persona Suplente del Responsable del
Archivo de Trámite de la Subdirección
General de Administración y Finanzas.

C. Blanca Nancy Moreno Fuentes
Persona Responsable del Archivo de
Trámite de la Dirección de Imagen
Corporativa.

La presente hoja de firmas pertenece al acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Televisión Metropolitana, S.A de C.V., de fecha 21 de diciembre de 2022.



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TELEVISIÓN METROPOLITANA, S.A DE C.V
21 DE DICIEMBRE DE 2022.**

Lic. Ana Karen Martínez Hernández
Persona Responsable del Archivo de
Trámite de la Subdirección General
Comercial

C. Maydaly García Carmona
Enlace Operativo de la Coordinación
de Archivos

La presente hoja de firmas pertenece al acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Televisión Metropolitana, S.A de C.V., de fecha 21 de diciembre de 2022.